



SEFA ÖRME KUMAŞÇILIK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ

ÇALIŞANLARINA İLİŞKİN

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

2020



SEFA ÖRME KUMAŞÇILIK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ

BİLGİ FORMU

Doküman İsmi:

Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi
Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası.

Hedef Kitle :

Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi
tarafından kişisel verileri işlenen Sefa Örme çalışanlarıdır.

Hazırlayan:

Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi
Kişisel Verilerin Korunması Komitesi.

Versiyon: 1.0

Onaylayan:

Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi
Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Yürürlük Tarihi:

01/07/2020

SEFA ÖRME KUMAŞÇILIK SANAYİ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
İŞ BU BELGE SEFA ÖRME KUMAŞÇILIK SANAYİ TİCARET LİMİTED
ŞİRKETİ’NİN YAZILI İZNİ OLMAKSIZIN ÇOĞALTILIP, DAĞITILAMAZ.

İçindekiler Tablosu

1. AMAÇ ve KAPSAM.....	5
2. TANIMLAR	6
3. ÇALIŞAN KVKK POLİTİKASI'NIN ESASLARI	7
4. ÇALIŞAN KVKK POLİTİKASI'NIN KONUSU KİŞİLER	7
5. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARININ KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENME AMAÇLARI VE VERİ İŞLEME FAALİYETİNE KONU OLAN KİŞİSEL VERİ GRUPLARI	7
5.1. Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Verilerinin İşlenme Amaçları	7
5.1.1. Genel Amaçlar	7
5.1.2. Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Verilerinin İşlendiği Özellikli Haller	9
5.2. Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Veri İşleme Faaliyetine Konu Olan Kişisel Veri Kategorileri Ve Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Verilerinin Paylaşıldığı Taraf Kategorileri	11
5.2.1.	11
5.2.2. Kişisel Veri Kategorileri	11
5.2.3. Paylaşılan Taraf Kategorileri	13
6. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARININ KİŞİSEL VERİLERİNİN GÜVENLİĞİNİN VE GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	14
6.1. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Kumaşçılık Tarafından Alınan İdari Tedbirler.....	15
6.2. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Tarafından Alınan Teknik Tedbirler	15
6.3. Sefa Örme Tarafından Kişisel Verilerin Korunmasına ilişkin Denetim Faaliyetleri Yürütülmesi	16
6.4. Kişisel Verilerin Güvenli Ortamlarda Saklanması	16
6.5. Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler	17
7. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARI'NIN ÖZEL NİTEKLİKLİ KİŞİSEL VERİLERİNİN GÜVENLİĞİNİN VE GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASI	18
7.1. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Kumaşçılık Tarafından Alınan Teknik Tedbirler	18
7.2. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Kumaşçılık Tarafından Alınan Teknik Tedbirler	19
7.3. Sefa Örme Tarafından Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Korunmasına ilişkin Denetim Faaliyetleri Yürütülmesi.....	20
7.4. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Güvenli Ortamlarda Saklanması.....	21



7.5.	<i>Sefa Örme Kumaşçılık Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler</i>	<i>21</i>
8.	SEFA ÖRME ÇALIŞANLARI’NIN KİŞİSEL VERİLERİNE İLİŞKİN TALEPLERİNİN SONUÇLANDIRILMASI	22
9.	SEFA ÖRME ÇALIŞANLARI’NIN KİŞİSEL VERİLERİNE İLİŞKİN HAKLARI	22
9.1.	<i>Başvuru Hakkı</i>	<i>22</i>
9.2.	<i>Mevzuat Gereği Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları Dışında Kalan Haller</i>	<i>23</i>
9.3.	<i>Başvurunun Sonuçlandırılması</i>	<i>24</i>
EK-1		26

1. AMAÇ ve KAPSAM

Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi ("**Sefa Örme**" veya "**Şirket**") kişisel verilerin korunması konusunda gerekli özeni göstermekte ve bunu bir şirket politikası haline getirerek tüm gerçek ve tüzel kişiler için uygulamaktadır. Bu kapsamda Sefa Örme, kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin olarak başta T.C. Anayasası, Türk Ceza Kanunu ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu olmak üzere yürürlükte bulunan mevzuat ile uyum konusunda azami gayreti göstermektedir.

Sefa Örme çalışanlarına ("**Sefa Örme Çalışanları**") ilişkin hazırlanan işbu Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ("**Çalışan KVKK Politikası**") ile Sefa Örme tarafından, 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na ("**KVKK**") uygun olarak, Sefa Örme, Sefa Örme Çalışanlarının kişisel verilerinin korunması ve işlenmesine ilişkin uyguladığı ve benimsediği yöntemler ile işlenen verilerin korunması ve güvenliği için almış olduğu teknik ve idari önlem ve tedbirleri konusunda açıklamalarda bulunmaktadır.

Çalışan KVKK Politikası, Sefa Örme tarafından; kişisel verileri işlenen Sefa Örme Çalışanlarına yönelik olmakla birlikte, Sefa Örme ziyaretçileri, çalışan adayları, müşterileri, tedarikçi yetkilileri ve çalışanları, iş ortakları yetkilileri ve çalışanları, işbirliği içerisinde olunan kurum yetkilileri ve çalışanları, web sitesi kullanıcıları ve diğer üçüncü kişilere ilişkin hususlar "**Sefa Örme Sanayi Ticaret Limited Şirketi Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Veri Güvenliği Politikası**" ("**Sefa Örme KVKK Politikası**") içerisinde ayrıca ele alınmaktadır.

2. TANIMLAR

Kişisel Veri : Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir.

Kişisel Veri Sahibi : Kişisel verisi işlenen gerçek kişi Sefa Örme çalışanıdır.

Özel Nitelikli Kişisel Veri : Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Sefa Örme Çalışanları: : Sefa Örme ile iş sözleşmesi imzalamış gerçek kişiler ile belli bir hizmeti vermek amacıyla taşeron sözleşmesi altında Sefa Örme bünyesinde çalışan gerçek kişilerdir.

Veri İşleyen : Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir.

Veri Sorumlusu : Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişidir.

Kişisel Verilerin İşlenmesi : Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemidir.

Açık Rıza : Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır.

Anonim Hale Getirme : Kişisel verinin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.

3. ÇALIŞAN KVKK POLİTİKASI'NIN ESASLARI

İşbu Çalışan KVKK Politikası, şirketimizin KVKK klasöründe yer alır ve şirket içerisinde çalışanların görebileceği panolarda asılıdır. Sefa Örme Çalışanlarının erişimine açıktır. İlgili mevzuatta gerçekleştirilecek değişiklik ve yeniliklere paralel olarak, Çalışan KVKK Politikası üzerinde yapılacak değişiklikler, Veri Sahibi olan Sefa Örme Çalışanının kolaylıkla erişim sağlayabileceği biçimde erişimine açık olacaktır.

Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yürürlükte bulunan mevzuat ile işbu Çalışan KVKK Politikası arasında çelişki bulunması halinde; Sefa Örme yürürlükte bulunan mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

4. ÇALIŞAN KVKK POLİTİKASI'NIN KONUSU KİŞİLER

Sefa Örme Çalışanları, Sefa Örme ile iş sözleşmesi imzalamış gerçek kişiler ile belli bir hizmeti vermek amacıyla taşeron sözleşmesi altında Sefa Örme bünyesinde çalışan gerçek kişilerdir. (Örneğin, temizlik görevlileri, güvenlik, yemekhane çalışanları, vb.) Sefa Örme Çalışanları, Sefa Örme ile aralarındaki iş sözleşmesi sona erene kadar Çalışan KVKK Politikası ile düzenlenen ilkelere tabidirler. Sefa Örme çalışan adayları, Sefa Örme Çalışanları Aile Bireyleri ile Sefa Örme eski çalışanları ise, Sefa Örme KVKK Politikası kapsamına dahildirler.

5. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARININ KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENME AMAÇLARI VE VERİ İŞLEME FAALİYETİNE KONU OLAN KİŞİSEL VERİ GRUPLARI

5.1. Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Verilerinin İşlenme Amaçları

5.1.1. Genel Amaçlar

Sefa Örme Çalışanlarının kişisel verileri, işbu Çalışan KVKK Politikası'nda belirtilen veri işleme şartlarına ve ilkelerine uygun olarak aşağıda sıralanan amaçlarla Sefa Örme tarafından işlenmektedir. Aşağıda yer alan amaçların varlığı, her çalışan özelinde değişiklik gösterebilmektedir.

İş sözleşmesinin ifası için gerekli amacın yerine getirilmesi;

- Çalışanların izin onayı, bakiye izinlerin görüntülenmesi, izin düzenlemelerinin yapılması
- Çalışanların işten çıkış işlemlerinin yapılması
- Bordro işlemlerinin yapılmasının sağlanması
- Çalışanlara maaş ödemelerinin yapılması

İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal Güvenlik Kanunu ve ilgili mevzuat ile, diğer kanunlar ve mevzuat kapsamında gereklilikleri yerine getirmek amacıyla;

- Personel özlük dosyasının oluşturulması
- SGK bildirimleri, İŞKUR bildirimleri, karakol bildiri ile teşvik ve yasal yükümlülük bilgilendirmesinin yapılması
- Zorunlu bireysel emeklilik sigortası hesabı açılmasının sağlanması
- Çalışanların giriş çıkış kayıtlarının kontrolü ve Ar-Ge için kamera kayıtlarının kapı giriş çıkış kayıtlarıyla olan eşleşmesinin tespit edilmesi
- İcra dosyalarına çalışanların maaş haciz kesintilerine ilişkin ödeme yapılması
- İş kazasının yasal bildirimlerinin yapılması
- İş sağlığı ve güvenliği işlemlerinin yapılması
- Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen diğer bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak
- Mahkeme kararlarının yerine getirilmesi

Şirket içerisinde güvenliğin sağlanması amacıyla;

- İşyeri güvenliğinin sağlanması
- Şirket merkezine çalışanın giriş çıkışının temin edilmesi

Şirketin idaresi ile şirket işlerinin yürütülmesi ve şirket politikalarının uygulanması amacıyla;

- Çalışanlara masraf ödemelerinin yapılması
- LUCANET Programına çalışan verilerinin girilerek çalışan sayfasının oluşturulması, mevcut verilerin güncellenmesi
- Çalışanlarla iletişimin sağlanması
- Kendisine araç tahsis edilen veya kullandırılan çalışanın araba kullanmaya ehil olduğunun, ehliyetini herhangi bir nedenle kaybetmediğinin teyit edilmesi
- Kargo ve kurye aracılığıyla gelen paketlerin ilgili çalışana iletilmesinin sağlanması
- Çalışanların güvenliği ve işin yürütülmesi için Şirket aracı kullanımının takip edilmesi
- Servis ve seyahat organizasyonunun sağlanması
- Outlook'a çalışan verilerinin girilerek çalışanın iş e-postasının oluşturulması
- Çalışanlarla ilgili araştırma projeleri yürütülmesi
- Çalışanların işe giriş ve çıkışlarının kontrolünün sağlanması
- Çalışanların işe başvuru ve mülakatı süresince toplanan belgelerin kayıt altına alınması
- Eğitim planlamasının yapılması, eğitimlerin raporlaması, eğitim sertifikalarının hazırlanması, gerçekleşen eğitimlere katılan çalışanların takip edilebilmesi, çalışanların aldıkları eğitimler sonucu gelişim süreçlerinin takip edilebilmesi
- Kalite kontrolün sağlanması
- Acil durumlarda ilgili kişilerle iletişim sağlanması

5.1.2. Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Verilerinin İşlendiği Özellikli Haller

Sefa Örme tarafından, veri işleme şartlarına ve ilkelerine uygun olarak, Sefa Örme Çalışanlarının kişisel verileri aşağıda sıralanan özel durumlarda işlenebilecektir. Aşağıda yer alan özellikle veri işleme amaçları, her çalışan bakımından değişiklik gösterebilmektedir. Çalışanların işleri ile ilgili olarak

gerçekleştirdikleri işlemler; Sefa Örmenin, Sefa Örme Çalışanlarının ve Sefa Örme ile iş ilişkisi içerisinde bulunduğu üçüncü tarafların hukuki ve ticari güvenliği açısından önem taşımaktadır:

- **Elektronik Haberleşme Araçlarının Kullanımına İlişkin Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Sefa Örme tarafından Sefa Örme Çalışanına sağlanmış veya sağlanabilecek olan cep telefonu, dizüstü bilgisayar, tablet ve benzeri elektronik haberleşme araçlarının kullanımına ilişkin olarak Sefa Örme Çalışanının verileri işlenebilir.
- **Kurumsal E-Postalara İlişkin Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Sefa Örme Çalışanlarının kurumsal e-posta hesabı üzerinden elde edilen kişisel verileri, Sefa Örme, Sefa Örme Çalışanlarının, Sefa Örme müşterilerinin, Sefa Örme iş ilişkisi içerisinde bulunduğu veya üçüncü tarafların hukuki ve ticari güvenliğini temini amacıyla ve Sefa Örme Kumaşçılığın meşru menfaati göz önünde bulundurularak sınırlı olarak işlenir.
- **İnternet Kullanımına İlişkin Kişisel Verilerin İşlenmesi:** 5651 sayılı ilgili mevzuat gereğince ve Sefa Örme, Sefa Örme Çalışanlarının, Sefa Örme ile iş ilişkisi içerisinde bulunduğu üçüncü tarafların hukuki ve ticari güvenliğinin temini amacıyla ve Sefa Örme'nin meşru menfaati göz önünde bulundurularak sınırlı olarak Sefa Örme Çalışanlarının internet kullanımına ilişkin kişisel verileri işlenir.
- **Güvenlik Kamerası ile Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Sefa Örme tarafından, güvenlik veya benzeri amaçlarla kamera kayıtları kullanımı nedeniyle Sefa Örme Çalışanlarının kişisel verilerinin elde edilmesi halinde; elde edilen kişisel veriler, ileride bir şüpheli işlemin araştırılması, uyuşmazlığın çözümü veya şikâyet halinde delil olarak kullanmak gibi amaçlarla veya işbu Çalışan KVKK Politikasında belirtilen diğer amaçlarla işlenebilir.
- **Şirket Tarafından Tahsis Edilen Araçlara İlişkin Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Sefa Örme Çalışanlarına tahsis edilen veya ileride edilebilecek araçlara ilişkin faaliyetler sırasında elde edilen kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak işbu Çalışan KVKK Politikasında yer alan hükümler uygulama alanı bulur.
- **Üçüncü Kişiler Tarafından Verilen Bilgilerin İşlenmesi:** Belirli durumlarda üçüncü kişilerden Sefa Örme Çalışanları hakkında bilgi talep edilebilmektedir. Bu üçüncü kişiler kamu kurum ve kuruluşları, bankalar, kredi notu değerlendirme kuruluşları ve benzeri araştırma şirketleri

olabilmektedir. Bu yönde bir uygulamanın olması halinde, işlenen kişisel verilere ilişkin olarak işbu Çalışan KVKK Politikasında yer alan hükümler uygulama alanı bulur.

- **Disiplin Soruşturmaları ve İşten Ayrılmalar:** Sefa Örme Çalışanı hakkında yapılabilecek disiplin soruşturmaları kapsamında sadece disiplin soruşturmasının gerektirdiği kadarıyla sınırlı bir biçimde kişisel veri işleme faaliyeti yürütülür.
- **Şirket Formu Değişikliği İşlemleri:** Şirket formu değişikliği (Şirket birleşme ve devralmaları gibi) işlemleri sırasında kişisel veriler mümkün olduğunca anonimleştirilerek paylaşılır.
- **Fırsat Eşitliğinin Gözetilmesi:** Sefa Örme Çalışanları arasında fırsat eşitliğini sağlamak amacıyla gerekli olduğu ölçüde, Sefa Örme çalışanı kişisel verileri işlenebilir.

5.2. Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Veri İşleme Faaliyetine Konu Olan Kişisel Veri Kategorileri Ve Sefa Örme Çalışanlarının Kişisel Verilerinin Paylaşıldığı Taraf Kategorileri

5.2.1. Kişisel Veri Kategorileri

Sefa Örme tarafından, Sefa Örme Çalışanlarının aşağıda belirtilen gruptaki kişisel verileri KVKK'da tanımlandığı şekliyle işlenmektedir.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
Kimlik Bilgisi	Ad, soyadı, doğum tarihi, doğduğu ülke, doğduğu şehir, cinsiyet, medeni durumu, milliyeti, TC kimlik kartı bilgileri (TCKN, seri no, cüzdan no, baba adı, anne adı, doğum yeri, il, ilçe, mahalle, cilt no, aile sıra no, sıra no, hane no, sayfa no, kayıt no, verildiği yer, verilmiş nedeni, verilmiş tarihi, önceki soyadı), nüfus cüzdanı sureti

İletişim Bilgisi	Telefon numarası, açık adres bilgisi, e-posta adresi,
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Sefa Örme iş birimleri tarafından yürütülen operasyonlar çerçevesinde, Sefa Örme yükümlülükleri doğrultusunda ve veri sahibinin hukuki menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri (örneğin; eş, anne, baba, çocuk) ve yakınları hakkındaki kişisel veriler.
Finansal Bilgi	Finansal ve maaş detayları, bordrolar, prim hak edişleri, prim tutarları, icra takip dosyalarına ilişkin dosya ve borç bilgileri, banka hesap no, asgari geçim indirimi bilgisi, özel sağlık sigortası tutarı
Özlük Bilgisi	Sefa Örme Çalışanlarının veya Sefa Örme ile çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri. Çalışan sicil no, pozisyon adı, departmanı ve birimi, unvanı, son işe giriş tarihi, işe giriş çıkış tarihleri, sigorta giriş/emeklilik, sosyal güvenlik no, vergi dairesi no, esnek saatlerde çalışma durumu, seyahat durumu, emekli sandığı, emekli sandığı giriş tarihi, emekli sandığı sicil no, bağ kur giriş tarihi, bağ kur sicil no, muhasebe kodu, çalışma gün sayısı, aylık toplam mesai bilgisi, kıdem tazminatı baz tarih, kıdem tazminatı ilave gün gibi bilgiler.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Sendikası, eski hükümlü olma durumu/sabıka kaydı, sakatlık durumu/tanımı/yüzdesi, dini, sağlık verisi, kan grubu, özel sağlık sigortası poliçesi, sağlık raporları, işbaşı sağlık raporu, akciğer grafisi, işitme testi, göz testi, işyeri hekiminin imzalattığı işe giriş ve periyodik muayene formları, hamilelik durumu, hamilelik raporu, sağlık ve doğum izni bilgileri.

Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Sefa Örne'ye ait veya kiracısı olduğu (Sefa Örne Merkez Binası ve/veya Sefa Örne Şubeleri) fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler; kamera kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar vb.
Görsel Bilgi	Her türlü fotoğraf ve kamera kayıtları.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Sefa Örne'nin ticari faaliyetlerini yürütürken gerek veri sahibinin gerekse de teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğinin sağlanması için işlenen kişisel veriler.
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Sefa Örne'nin hukuki alacak ve haklarının tespiti, takibi ve borçlarının ifası ile kanuni yükümlülüklerin ve Sefa Örne politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler.

5.2.2. Paylaşılan Taraf Kategorileri

Kişisel verileriniz işbu Çalışan KVKK Politikası'nda belirtilen amaçları yerine getirmek amacıyla Sefa Örne genelinde personele ve bölümlere açıklanabilir. Bu, diğer ülkelere kişisel verilerinizin aktarımını ve orada saklanmasını içerebilir (yerleşik olduğunuz ülkede bulunandan farklı bir veri koruma rejimine sahip olan, yerleşik olduğunuz yerin dışındaki ülkeler dahil). Sefa Örne, aktarılan ve müştereken kullanılan hakkınızdaki kişisel verileriniz için müştereken sorumlu olmaya devam edecektir. Sefa Örne, KVKK'da yer alan ilkelere ve özellikle, KVKK'nın 8. ve 9. maddelerine uygun olarak işbu Çalışan KVKK Politikası kapsamı dahilinde olan veri sahiplerinin kişisel verilerini aşağıda sıralanan kişi gruplarına belirtilen amaçlarla aktarılabilir:

VERİ AKTARIMI YAPILABİLECEK KİŞİLER	TANIMI	VERİ AKTARIM AMACI
Sefa Örme Grup Şirketleri	Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi'nin doğrudan ya da dolaylı olarak bağlı olduğu şirket dahil olmak üzere diğer (iştirak, ortak, vb.) tüm şirketlerdir.	Şirket'in ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerinin planlanması ve faaliyetlerinin sürdürülmesi ile denetim, işe alım gibi amaçlarla sınırlı olarak
İş Ortağı	Sefa Örme ticari faaliyetlerinin yürütülmesi gibi amaçlarla iş ortaklığı kurduğu taraflar (Dış Muhasebe, Dış ISG, Bireysel Emeklilik Sigorta Şirketi, Teknik Uzmanlar)	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak
Sefa Örme'nin İş birliği İçerisinde Olduğu Kurumlar	Sefa Örme her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumların	Sefa Örme kamu menfaatinin korumak amacıyla kanunen zorunlu olan faaliyetler ile sınırlı olarak
Hukukten Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Sefa Örme bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak
Hukukten Yetkili Özel Hukuk Kişileri	İlgili mevzuat hükümlerine göre Sefa Örme bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri	İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak

6. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARININ KİŞİSEL VERİLERİNİN GÜVENLİĞİNİN VE GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASI

Sefa Örme tarafından, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerde meydana gelebilecek güvenlik eksikliklerini önlemek için, imkanlar dahilinde, korunacak verinin niteliğine göre ve Sefa Örme Çalışanlarının kişisel verilerinin güvenliğinin sağlanması amacıyla Sefa Örme tarafından gerekli her türlü (i) idari ve (ii) teknik tedbirler alınmakta,

(iii) Şirket bünyesinde denetim sistemi kurulmakta ve (iv) kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla ifşası durumunda KVKK'da öngörülen tedbirlere uygun olarak hareket edilmektedir.

6.1. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Tarafından Alınan İdari Tedbirler

- Sefa Örme, KVKK mevzuatı kapsamında çalışanlarını periyodik olarak eğitir ve bilinçlendirilmelerini sağlar.
- Sefa Örme Çalışanları, öğrendikleri kişisel verileri KVKK hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılmalardan sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda kendilerinden gerekli taahhütler alınmaktadır.
- Hukuksal uyum gerekliliklerinin sağlanması, Şirket içerisinde farkındalık yaratılması, uygulamaların sürekliliğinin sağlanması ve düzenli denetimler yapılması için politikalar hayata geçirilir ve periyodik olarak Sefa Örme'nin kurumsal sistemlerine erişim hakkı olan kişilere (bunlarla sınırlı kalmaksızın gerekli görülmesi halinde diğer gerçek kişilere) eğitimler verilir.
- Kişisel verilerin aktarıma konu olduğu durumlarda, Sefa Örme tarafından kişisel verilerin aktarıldığı kişiler ile akdedilmiş olan sözleşmelere, kişisel verilerin aktarıldığı tarafın veri güvenliğini sağlamaya yönelik yükümlülükleri yerine getireceğine ilişkin kayıtlar eklenmesi sağlanır.
- Sefa Örme tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri detaylı olarak incelenir, bu kapsamda, KVKK'da öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluğun sağlanması için atılması gereken adımlar ve uygulamalar tespit edilir.

6.2. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Tarafından Alınan Teknik Tedbirler

- Sefa Örme tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak, teknolojinin imkân verdiği ölçüde teknik önlemler alınır ve alınan önlemler gelişmelere paralel olarak güncellenir ve iyileştirilir.

- Sefa Örne Çalışanları, kişisel verilere hukuka aykırı erişimleri engellemek için alınacak teknik tedbirler konusunda eğitilmektedir.
- Süreç bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak erişim ve yetkilendirmelere ilişkin teknik çözümler devreye alınır.
- Alınan teknik önlemler ihtiyaç halinde ilgili kişiye raporlanır ve risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilir.
- Teknik konularda, dışarıdan uzman personel ile çalışılabilir.
- Alınan önlemlerin uygulanmasına yönelik düzenli aralıklarla denetim yapılır.
- Güvenliği temin edecek yazılım ve sistemler kurulur. (Ör: virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar)
- Sefa Örne bünyesinde işlenmekte olan kişisel verilere erişim yetkisi, belirlenen işleme amacı doğrultusunda ilgili çalışanlar veya Sefa Örne tarafından sözleşme akdetmek suretiyle yetkilendirilmiş iş ortaklarının ve/veya tedarikçilerinin çalışanları ile sınırlandırılır.

6.3. Sefa Örne Tarafından Kişisel Verilerin Korunmasına ilişkin Denetim Faaliyetleri Yürütülmesi

Sefa Örne tarafından, kişisel verilerin korunması ve güvenliğinin sağlanması kapsamında alınan teknik ve idari tedbirlerin işleyişi denetlenmekte ve işleyişin devamını sağlayacak uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen denetim faaliyetlerinin sonuçları, Sefa Örne bünyesinde ilgili departmana raporlanmaktadır. Denetim sonuçları doğrultusunda verilerin korunmasına ilişkin alınan tedbirlerinin geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak faaliyetler yürütülür.

6.4. Kişisel Verilerin Güvenli Ortamlarda Saklanması

Sefa Örne, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için gerekli olan ve aşağıda sayılan teknik ve idari tedbirleri teknolojik ve maddi imkanları doğrultusunda almaktadır. Buna göre;

- Kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için teknolojik gelişmelere uygun sistemler kullanılmakta,
- Teknik konularda uzman personeller ile sözleşmeli olarak dışarıdan hizmet şeklinde çalışılmakta,
- Saklanma alanlarına yönelik teknik güvenlik sistemleri kurulmakta, alınan teknik önlemler ihtiyaç halinde ilgili kişiye raporlanmakta, risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmekte,
- Kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak için hukuka uygun bir biçimde yedekleme programları kullanılmakta,
- Kişisel verilerin bulunduğu veri depolama alanlarına erişimler loglanarak uygunsuz erişimler veya erişim denemeleri ilgililere anlık olarak iletilmekte,
- Sefa Örme Çalışanları, kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak konusunda eğitilmekte,
- Sefa Örme tarafından kişisel verilerin saklanması konusunda teknik gereklilikler sebebiyle dışarıdan bir hizmet alınması durumunda, kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı ilgili firmalar ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlanacağına ilişkin hükümlere yer verilmektedir.

6.5. Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

Sefa Örme tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyeti kapsamında, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak yetkisiz kimseler tarafından elde edilmesi durumunda, vakit kaybedilmeksizin durum Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na ve ilgili veri sahiplerine bildirilecektir.

7. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARI'NIN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİNİN GÜVENLİĞİNİN VE GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASI

Kanun, bazı kişisel verilerin özel nitelikli olması sebebiyle bu tip verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin ayrıca birtakım düzenlemeler getirmiştir. Kanun uyarınca, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli kişisel verilerdir.

Özel nitelikli kişisel veriler, Sefa Örme tarafından Kanun'a uygun Kurul tarafından yayımlanan Kişisel Veri Güvenliği Rehberi (İdari ve Teknik) ile 31.01.2018 karar tarihli 2018/10 sayılı Kurul kararı uyarınca 13.03.2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler'de belirlenen önlemler ile Sefa Örme KVKK Politikası'nın 2.1. maddesinde belirlenen teknik ve idari tedbirlerin alınması kaydıyla aşağıdaki durumlarda işlenmektedir:

- Kişisel veri sahibinin açık rızası var ise veya
- Kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise;
 - Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde,
 - Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmektedir.

7.1. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Tarafından Alınan Teknik Tedbirler

- Sefa Örme, KVKK mevzuatı kapsamında çalışanlarını periyodik olarak eğitir ve bilinçlendirilmelerini sağlar.

- Sefa Örme Çalışanları, öğrendikleri özel nitelikli kişisel verileri KVKK hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılmalardan sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda kendilerinden gerekli taahhütler alınmaktadır.
- Hukuksal uyum gerekliliklerinin sağlanması, Şirket içerisinde farkındalık yaratılması, uygulamaların sürekliliğinin sağlanması ve düzenli denetimler yapılması için politikalar hayata geçirilir ve periyodik olarak Sefa Örme kurumsal sistemlerine erişim hakkı olan kişilere (bunlarla sınırlı kalmaksızın gerekli görülmesi halinde diğer gerçek kişilere) eğitimler verilir.
- Kişisel verilerin aktarıma konu olduğu durumlarda, Sefa Örme tarafından kişisel verilerin aktarıldığı kişiler ile akdedilmiş olan sözleşmelere, kişisel verilerin aktarıldığı tarafın veri güvenliğini sağlamaya yönelik yükümlülükleri yerine getireceğine ilişkin kayıtlar eklenmesi sağlanır.
- Sefa Örme tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri detaylı olarak incelenir, bu kapsamda, KVKK'da öngörülen kişisel veri işleme şartlarına uygunluğun sağlanması için atılması gereken adımlar ve uygulamalar tespit edilir.
- Verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların, yetki kapsamlarının ve sürelerinin net olarak tanımlanır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan Sefa Örme Çalışanlarının yetkileri derhal değiştirilmekte veya kaldırılmakta, bu kapsamda, Sefa Örme tarafından kendisine tahsis edilen envanter iade alınmaktadır.

7.2. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Kişisel Verilere Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Sefa Örme Tarafından Alınan Teknik Tedbirler

- Sefa Örme tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak, teknolojinin imkân verdiği ölçüde teknik önlemler alınır ve alınan önlemler gelişmelere paralel olarak güncellenir ve iyileştirilir.

- Sefa Örme Çalışanları, kişisel verilere hukuka aykırı erişimleri engellemek için alınacak teknik tedbirler konusunda eğitilmektedir.
- Süreç bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak erişim ve yetkilendirmelere ilişkin teknik çözümler devreye alınır.
- Alınan teknik önlemler ihtiyaç halinde ilgili kişiye raporlanır ve risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilir.
- Teknik konularda, uzman personel istihdam edilir.
- Alınan önlemlerin uygulanmasına yönelik düzenli aralıklarla denetim yapılır.
- Güvenliği temin edecek yazılım ve sistemler kullanılır. (ÖRN: kriptografik yöntemler, loglama yöntemi, güvenlik testleri yapılması, kimlik doğrulama sistemlerinin kurulması, virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar)
- Sefa Örme bünyesinde işlenmekte olan kişisel verilere erişim yetkisi, belirlenen işleme amacı doğrultusunda ilgili çalışanlar veya Sefa Örme tarafından sözleşme akdetmek suretiyle yetkilendirilmiş iş ortaklarının ve/veya tedarikçilerinin çalışanları ile sınırlandırılır.
- Periyodik olarak yetki kontrolleri işlenme amaçları göz önünde bulundurularak kontrol edilir.

7.3. Sefa Örme Tarafından Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Korunmasına İlişkin Denetim Faaliyetleri Yürütülmesi

Sefa Örme tarafından, kişisel verilerin korunması ve güvenliğinin sağlanması kapsamında alınan teknik ve idari tedbirlerin işleyişi denetlenmekte ve işleyişin devamını sağlayacak uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen denetim faaliyetlerinin sonuçları, Sefa Örme bünyesinde ilgili departmana raporlanmaktadır. Denetim sonuçları doğrultusunda verilerin korunmasına ilişkin alınan tedbirlerinin geliştirilmesini ve iyileştirilmesini sağlayacak faaliyetler yürütülür.

7.4. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Güvenli Ortamlarda Saklanması

Sefa Örme, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için gerekli olan ve aşağıda sayılan teknik ve idari tedbirleri teknolojik ve maddi imkanları doğrultusunda almaktadır. Buna göre;

- Kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için teknolojik gelişmelere uygun sistemler kullanılmakta,
- Teknik konularda uzman personel istihdam edilmekte,
- Saklanma alanlarına yönelik teknik güvenlik sistemleri kurulmakta, alınan teknik önlemler ihtiyaç halinde ilgili kişiye raporlanmakta, risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmekte,
- Kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak için hukuka uygun bir biçimde yedekleme programları kullanılmakta,
- Kişisel verilerin bulunduğu veri depolama alanlarına erişimler loglanarak uygunsuz erişimler veya erişim denemeleri ilgililere iletilmekte,
- Sefa Örme Çalışanları, kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak konusunda eğitilmekte,
- Sefa Örme tarafından kişisel verilerin saklanması konusunda teknik gereklilikler sebebiyle dışarıdan bir hizmet alınması durumunda, kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı ilgili firmalar ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlanacağına ilişkin hükümlere yer verilmektedir.

7.5. Sefa Örme Çalışanlarının Özel Nitelikli Kişisel Verilerinin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

Sefa Örme tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyeti kapsamında, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak yetkisiz kimseler tarafından elde edilmesi durumunda, vakit



kaybedilmeksizin durum Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na ve ilgili veri sahiplerine bildirilecektir.

8. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARI'NIN KİŞİSEL VERİLERİNE İLİŞKİN TALEPLERİNİN SONUÇLANDIRILMASI

Sefa Örme Çalışanlarının, veri sahibi olmalarından kaynaklanan kişisel verilerine ilişkin taleplerini işbu Çalışan KVKK Politikası'nın eki olan **Sefa Örme Çalışanı Veri Sahibi Başvuru Formu (EK-1)** vasıtasıyla, Sefa Örme yazılı olarak iletmeleri durumunda, Sefa Örme veri sorumlusu sıfatıyla KVKK'nın 13. maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandırılmasını sağlamak üzere gerekli süreçleri yürütmektedir.

Sefa Örme, veri güvenliğinin sağlanması kapsamında, başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu kişisel verinin sahibi olup olmadığını tespit etmek amacıyla bilgi talep edebilir.

Sefa Örme ayrıca kişisel veri sahibinin başvurusunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Sefa Örme Çalışanı tarafından gerçekleştirilen veri sahibi başvurusunun; diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması, orantısız çaba gerektirmesi, bilginin kamuya açık bir bilgi olması gibi durumlarda, Sefa Örme tarafından gerekçesi açıklanarak talep reddedilebilecektir.

9. SEFA ÖRME ÇALIŞANLARI'NIN KİŞİSEL VERİLERİNE İLİŞKİN HAKLARI

9.1. Başvuru Hakkı

KVKK'nın 11. maddesi uyarınca, Sefa Örme Çalışanları, **Sefa Örme Çalışanı Veri Sahibi Başvuru Formu** ile, Sefa Örme'ye başvurarak aşağıda yer alan konularda talepte bulunabilirler:

- (1) Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (2) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (3) Kişisel verilerinin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (4) Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,

- (5) Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (6) KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (7) İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhe bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (8) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramaları hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

9.2. Mevzuat Gereği Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları Dışında Kalan Haller

KVKK'nın 28. maddesi gereğince aşağıdaki hallerin KVKK kapsamında olmaması sebebiyle, kişisel veri sahiplerinin aşağıda yer alan konularda haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

- (1) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- (2) Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- (3) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbarî faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- (4) Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

KVKK'nın 28/2 maddesi gereğince; aşağıda sıralanan hallerde zararın giderilmesini talep etme hariç olmak üzere, kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

- (1) Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- (2) Kişisel veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- (3) Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- (4) Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

9.3. Başvurunun Sonuçlandırılması

KVKK'nın 13. maddesine uygun olarak kişisel veri sahiplerinin kişisel verilerine ilişkin taleplerini Sefa Örme Kumaşçılığa **Sefa Örme Çalışanı Veri Sahibi Başvuru Formu** ile iletmeleri durumunda, veri sorumlusu sıfatıyla tarafımızca, talebin niteliğine göre talep en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandırılır.

Verilerin güvenliğini sağlama amacıyla, tarafımızca, başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu kişisel verinin sahibi olup olmadığını tespit etmek amacıyla başvuruda bulunan kişiden bilgi talep edilebilecektir. Ayrıca kişisel veri sahibinin başvurusunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili olarak kendisine soru yöneltilebilir.

Veri sahibinin başvurusunun; diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması, orantısız çaba gerektirmesi, bilginin kamuya açık bir bilgi olması gibi durumlarda, tarafımızca gerekçesi açıklanarak talep reddedilebilecektir.

Ancak, Kurul tarafından bir ücret öngörülmesi halinde, Sefa Örme tarafından başvuru sahibinden Kurul tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınacaktır. 10 Mart 2018 tarihli 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 7. maddesi uyarınca Kişisel Veri Sahibinin talebine yazılı olarak cevap verilmesi halinde, ilgili cevap 10 (on) sayfa veya daha fazla ise her sayfa için 1 Türk Lirası ücret alınabilecektir. Başvuruya CD, flash bellek gibi



kayıt ortamında cevap verilmesi halinde, Sefa Örme talep edeceği ücret kayıt ortamının maliyetini geçmeyecektir.

EK-1

SEFA ÖRME ÇALIŞANI VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU

Sefa Örme Kumaşçılık Sanayi Ticaret Limited Şirketi olarak tarafınıza yönlendirdiğimiz bu form, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“**KVKK**”) 11. maddesi ile kişisel veri sahiplerine tanınan başvuru hakkınızı işbu online formu doldurarak kullanabilirsiniz.

A. BAŞVURU SAHİBİ İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Ad:	
Soyad:	
T.C. Kimlik Numarası:	
Telefon Numarası:	
E-posta: <i>(Başvuru sonucunuzu e-posta ile almak istemeniz halinde doldurunuz)</i>	
Adres:	

B. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN KULLANACAĞI HAKKIN SEÇİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Tercih (lütfen talebinizi işaretleyiniz)	Konu
☐	Şirketiniz nezdinde kişisel verilerim işleniyor mu?
☐	Şirketiniz nezdinde kişisel verilerim işleniyorsa, işleme faaliyeti hakkında bilgi talep ediyorum.
☐	Şirketiniz nezdinde kişisel verilerim işleniyorsa, kişisel veri işleme faaliyetinin amacı ve faaliyetin işleme amacına uygun yürütülüp yürütülmediği konusunda bilgi talep ediyorum.
☐	Kişisel verilerim yurtiçinde veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıyor mu? Kişisel verilerim aktarılıyorsa, üçüncü kişiler hakkında bilgi talep ediyorum.
☐	Kişisel verilerimin Şirketiniz nezdinde eksik veya yanlış işlendiğini düşünüyorum ve düzeltilmesini talep ediyorum. (Talep halinde aşağıda yer alan bilgi ve belgeler “ Doküman Ekle ” bölümüne yüklenerek tarafımıza iletilmelidir: (i) Eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz, düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizin içeriği, (ii) Kişisel verilerinizin doğru ve tamamlayıcı bilgilerini gösteren belgeler.)

	Kişisel verilerimin işlenme sebeplerinin ortadan kalktığını düşünüyorum bu nedenle kişisel verilerimin, ☐ Silinmesini veya ☐ Anonim hale getirilmesini talep ediyorum. (Talep halinde kişisel verilerinizin işlenme sebeplerinin neden mevcut olmadığını düşündüğünüze ilişkin açıklayıcı bilgi/belge “Doküman Ekle” bölümüne yüklenerek Şirketimize iletilmelidir.)
☐	Kişisel verilerim Şirketiniz nezdinde eksik veya yanlış işleniyorsa kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bu durumun bildirilmesini talep ediyorum. (Talep halinde aşağıda yer alan bilgi ve belgeler “Doküman Ekle” bölümüne yüklenerek Şirketimize iletilmelidir: (i) Eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz, düzeltilmesini istediğiniz kişisel verinizin içeriği, (ii) Kişisel verilerinizin doğru ve tamamlayıcı bilgilerini gösteren belgeler.)
☐	Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebepler ortadan kalktıysa bu durumun kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini talep ediyorum. (Talep halinde kişisel verilerinizin işlenme sebeplerinin neden mevcut olmadığını düşündüğünüze ilişkin açıklayıcı bilgi/belge “Doküman Ekle” bölümüne yüklenerek Şirketimize iletilmelidir.)
☐	Şirketiniz nezdinde işlenen kişisel verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla

	analiz edilmesi neticesinde aleyhime doğan sonuca itiraz ediyorum. (Talep halinde aleyhinize çıkan sonucu açıklayan bilgi/belge “Doküman Ekle” bölümüne yüklenerek Şirketimize iletilmelidir.)
☐	Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle uğradığım zararın giderilmesini talep ediyorum. (Talep halinde uğradığınız zararı açıklayan bilgi/belge “Doküman Ekle” bölümüne yüklenerek Şirketimize iletilmelidir.)

C. LÜTFEN KİŞİSEL VERİLERİNİZLE İLGİLİ TALEBİNİZİ DETAYLI OLARAK BELİRTİNİZ: (Lütfen Yukarıda Belirtilen Bilgi/Belgeleri Ayrıca “Doküman Ekle” bölümüne yüklenerek İletiniz)

AÇIKLAMA:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

D. BAŞVURU SONUCU BİLGİLENDİRME YÖNTEMİ (Lütfen yanıtın tarafınıza iletilme yöntemini seçiniz):

- ☐ Adresime gönderilmesini istiyorum.
- ☐ E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.
- ☐ Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

E. TÜM BAŞVURU SAHİPLERİNİN BU KISMI DOLDURMASI GEREKMEKTEDİR:

[Hukuka aykırı beyanlar hakkında hukuki ve cezai yaptırımların söz konusu olduğunu önemle bildiririz.]

İşbu başvuru formunda tarafımca belirtilen tüm bilgilerin doğru olduğunu beyan eder; **Sefa Örme Kumaşçılık Ticaret Limited Şirketi'nin**, hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerimin güvenliğinin sağlanması amacıyla kimlik ve yetki tespiti için ek bilgi ve evrak (nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkının bulunduğunu kabul ederim.

Kişisel Veri Sahibinin / Başkası Adına Başvuruda Bulunan Kişinin¹

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :

(Başvuru ekinde yer alacak dokümanlarınızı buraya yazınız)

Doküman Ekle :
